

IT SERVICE MANAGER F/M/X

Sind Sie bereit, die Sicherstellung unseres IT-Service Betriebs zu übernehmen und die Effizienz unserer Prozesse auf das nächste Level zu bringen? Von der Überwachung zentraler KPIs über die Optimierung von Support-Prozessen bis hin zur Koordination teamübergreifender Problemlösungen – Sie sind unsere zentrale Anlaufstelle. Mit Ihrer Expertise unterstützen Sie IT-Teams und Lieferanten und sorgen für noch effizientere Abläufe. Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich jetzt als:

IT Service Manager f/m/x - Vollzeit oder Teilzeit möglich

Was Sie erwartet:

- Sicherstellung des effektiven internen IT Service Betriebs auf Basis von ITIL 4
- Bereitstellung und Überwachung von Support KPI für IT Teams und Lieferanten; laufendes KPI Monitoring zur operativen Steuerung des Supports; regelmäßiges KPI Reporting zur Identifikation von Trends und Ableitung von Maßnahmen
- Teamübergreifende Koordination bei problematischen oder komplexen Incident / Problem / Request Tickets
- Schulung von [globalen] IT Teams und Lieferanten zu Prozessabläufen und KPI; Bereitstellung geeigneter Dokumentation
- Unterstützung von IT-KollegInnen bei der Überführung neuer Services in den operativen Betrieb
- Administration der ITSM Software, z.B. Stammdaten, Berechtigungen, Service Katalog, kleinere funktionale Anpassungen
- Unterstützung von IT Teams und Lieferanten bei der Bedienung der ITSM Software

Was wir erwarten:

- Abgeschlossene IT Ausbildung (HTL, FH oder Uni)
- Berufserfahrung als IT Service Manager oder in vergleichbarer Position in einem komplexen Konzernumfeld
- Erfahrung im Umgang mit ServiceNow oder anderen ITSM Lösungen
- ITIL 4 Zertifizierung oder andere nachweisbare ITSM Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung im Projekt- und Changemanagement von Vorteil

Was wir bieten:

- Spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem internationalen Unternehmen mit weitreichender Geschichte
- Moderne Arbeitsmittel, flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeit
- Semperit Onboarding Academy und attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten
- Job Ticket Wien
- Gesundheitsförderung & Essensgutscheine
- Zahlreiche Vorteile durch das Unternehmen und den lokalen Betriebsrat

Dienstort: 1100 Wien - [globales Headquarter - QBC, Hauptbahnhof]

Arbeitszeit: Die Stelle ist in Vollzeit [38 Wochenstunden] oder Teilzeit [ab 30 Wochenstunden] möglich.

Jahresbruttogehalt: mind. € 58.000,- lt. Kollektivvertrag, Vollzeit (attraktive Überzahlung möglich – abhängig von Ihrer beruflichen Qualifikation und Erfahrung)

Interessiert? Dann bewerben Sie sich jetzt online!

Als Global Player mit österreichischen Wurzeln leben wir Vielfalt! Wir unterscheiden nicht zwischen Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Beeinträchtigung, Alter, sowie sexueller Orientierung und Identität.

#LI-SEMPERIT

#LI-Hybrid

Your benefits

- Local and global development opportunities
- Flexitime and home office
- Structured training through the Onboarding Academy
- Benefits from the Semperit Private Foundation
- Additional financial benefits on specific occasions
- Meal subsidy through the Edenred card
- Appreciation of diversity in an international environment
- Health promotions, coaching and discounts
- Central modern location with job ticket included
- Attractive base salary and other benefits